

การติดตามการจัดการความรู้ (KM) เทศบาลตำบลสารภี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลตำบลสารภี อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่
เป้าหมาย : การสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสารภี ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถทางด้านต่างๆ เช่น การศึกษาต่อ การฝึกอบรม ในหลักสูตรต่างๆ
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : พนักงานเทศบาลตำบลสารภีได้รับการพัฒนาศักยภาพ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในเทศบาล - ภายนอกเทศบาล	- จัด/ส่งอบรม/ ดูงาน/ศึกษาต่อ	๑ ต.ค.๖๓ เป็นต้นไป	จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การอบรม / สัมมนา/ ศึกษาดูงาน/ศึกษาต่อ	บุคลากรได้รับการ อบรม / สัมมนา/ ศึกษาดูงาน/ศึกษา ต่อ	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละ ส่วน	- เทศบาลจัดโครงการ อบรมให้ความรู้ - จัดส่ง พนักงานเข้า ร่วมอบรมสถาบัน/ องค์กรต่างๆ
๒	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์ - รายงานการอบรม	- รวบรวมความรู้ เป็นหมวดหมู่และ จัดทำฐานข้อมูล - สร้างคลังความรู้ ระเบียบ กฎหมาย ผ่านระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์	๑ ต.ค.๖๓ เป็นต้นไป	จำนวนฐานข้อมูลความรู้ ด้านต่างๆ	บุคลากรในองค์กร ได้รับความรู้เพิ่ม	งานธุรการของแต่ละส่วน งาน	- บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์เทศบาล - บันทึกเขียนรายงาน การฝึกอบรม
๓	การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์ - รายงานการอบรม - การประชุม	- ให้บุคลากรที่ ได้รับการพัฒนา ความรู้ด้านต่างๆ รายงานผลการ อบรม	๑ ต.ค.๖๓ เป็นต้นไป	จำนวนการประชุมเพื่อ เผยแพร่ความรู้ / จำนวน รายงานการอบรม และ บันทึกในเวปไซด์	บุคลากรในองค์กร ได้รับความรู้เพิ่ม	พนักงานเทศบาลผู้ที่ได้รับ การฝึกอบรม	- บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์เทศบาล - บันทึกเขียนรายงาน การฝึกอบรม - การประชุมเพื่อแจ้ง ข้อมูลข่าวสาร/ ระเบียบ/กฎหมายที่ เป็นปัจจุบันและ เกี่ยวข้องกับการทำงาน

เป้าหมาย : เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางานของส่วนงานต่างๆ ในเทศบาล
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : บรรยากาศที่เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางาน

๑	การบ่งชี้ความรู้ - มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการ นำการจัดการความรู้มาเป็น เครื่องมือในการพัฒนา บุคลากรและพัฒนางาน	- เสริมสร้าง บรรยากาศให้เอื้อต่อ การนำการจัดการ ความรู้มาเป็น เครื่องมือในการ พัฒนาบุคลากรและ พัฒนางาน	๑ ต.ค.๖๓ เป็นต้นไป	จำนวนกิจกรรมที่เป็นการ สร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อ การนำการจัดการความรู้ มาใช้เป็นเครื่องมือ	มีการเสริมสร้าง บรรยากาศให้เอื้อต่อ การนำการจัดการ ความรู้มาเป็น เครื่องมือ	หัวหน้าส่วนราชการและ งานพัฒนาบุคลากร	- การสร้างสภาพ แวดล้อมที่ดีในการ ทำงาน
๒	การเข้าถึงความรู้ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดูแลบอร์ด ประชาสัมพันธ์ / เวปไซด์องค์ความรู้ / ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๑ ต.ค.๖๓ เป็นต้นไป	มีผู้ดูแล ปรับปรุงข้อมูล บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเวปไซด์ / ดูแล ให้บริการศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	มีการดูแล ปรับ ปรุงข้อมูลบอร์ด ประชาสัมพันธ์ และเวปไซด์ / ดูแล ให้บริการศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	หัวหน้าส่วนราชการ งานพัฒนาบุคลากร งานธุรการ	- บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์เทศบาล - บันทึกเขียนรายงาน การฝึกอบรม - การขอข้อมูลข่าวสาร